

DISEÑO CURRICULAR BASADO EN COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA DE GESTIÓN Y PROCESOS EMPRESARIALES

1. Datos Generales:		
Carrera: Tecnología en Administración de Empresas	Semestre: III	Código:
Unidad Académica Ciencias Administrativas	Núm. De Créditos: 3	Docente: Econ. Edmundo Lértora Delgado
Asignatura: Gestión y Procesos Empresariales	Total de Horas: 48	Horas presenciales: --- Horas no presenciales: 48

2. FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICA DE LA ASIGNATURA

Las teorías de la Gestión Empresarial han evolucionado en la medida en que la tecnología y las relaciones de producción se han vuelto cada vez más complejas.

Tradicionalmente se ha visto un enfoque funcional o por departamentos en el mundo empresarial que contrasta con un enfoque a procesos de relativa reciente aplicación referida por autores como: Amozarrain (1999); Zaratiegui (1999); etc.

Por siglos, organizaciones importantes y decisivas en la historia de la humanidad, como las universidades, los ejércitos y la iglesia católica, han presentado con éxitos una estructura funcional. Esto justifica la resistencia al cambio que se ha producido en la mayoría de las instituciones a la hora de la implementación de la gestión por procesos.

No obstante, el desarrollo tecnológico, así como el ambiente dinámico y competitivo en el que se encuentran enmarcadas las empresas hoy día, exige más que nunca la utilización de esta poderosa herramienta que permite alinear los procesos con la estrategia, misión y objetivos de la institución, para el logro de la efectividad empresarial la definición de gestión se referiría a ésta como un conjunto de actividades que desarrollan, movilizan y motivan al personal empleado que una empresa necesita para su éxito. Teniendo todo esto en cuenta, podemos decir que de la definición de

gestión se desprende la intervención de los miembros activos correspondientes a la empresa, comprendiéndose la dirección general y los representantes de la gestión del personal

Así, se define a los procesos como una secuencia ordenada y lógica de actividades repetitivas que se realizan en la organización por una persona, grupo o departamento, (incluso con la participación de varios grupos o departamentos), con la capacidad de transformar unas entradas (inputs) en salidas o resultados programados (outputs) para un destinatario (clientes externos o internos que lo solicitan) con un valor agregado. Los procesos, generalmente, cruzan repetidamente las fronteras funcionales, fuerzan a la cooperación y crean una cultura de empresa distinta (más abierta, menos jerárquica, más orientada a obtener resultados que a mantener privilegios). (Nogueira Rivera et al., 2004).

3. CARACTERIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

¿Qué es?- El **objeto de estudio** de la Gestión por Procesos puede ser conceptualizada como la forma de gestionar toda la organización basándose en los Procesos, siendo definidos estos como una secuencia de actividades orientadas a generar un valor añadido sobre una entrada para conseguir un resultado, y una salida que a su vez satisfaga los requerimientos del cliente. El enfoque por proceso se fundamenta en:

- La estructuración de la organización sobre la base de procesos orientados a clientes
- El cambio de la estructura organizativa de jerárquica a plana
- Los departamentos funcionales pierden su razón de ser y existen grupos multidisciplinarios trabajando sobre el proceso
- Los directivos dejan de actuar como supervisores y se comportan como apocadores
- Los empleados se concentran más en las necesidades de sus clientes y menos en los estándares establecidos por su jefe.
- Utilización de tecnología para eliminar actividades que no añadan valor

¿Qué necesidades resuelve?- En este sentido el enfoque en proceso necesita de un apoyo logístico, que permita la gestión de la organización a partir del estudio del flujo de materiales y el flujo informativo asociado, desde los suministradores hasta los clientes . La orientación al cliente, o sea brindar el servicio para un determinado nivel de satisfacción de las necesidades y requerimientos de los clientes, representa el medidor fundamental de los resultados de las empresas de servicios, lo cual se obtiene con una eficiente gestión de aprovisionamiento y los ciclos o etapas procesales(subprocesos), que se llevan a cabo también para la satisfacción del cliente interno de forma sistémica, organizada, dirigida y evaluada.

¿Qué persigue?: Entre los objetivos más puntuales están:

Mejorar la eficiencia a través de la gestión de los procesos de negocio, que se deben modelar, organizar, documentar y optimizar de forma continua. Como su nombre sugiere, *GPE* se enfoca en la administración de los procesos dentro de una organización.

Es un conjunto de recursos y actividades interrelacionados que transforman elementos de entrada en elementos de salida. Los recursos pueden incluir personal, finanzas, instalaciones, equipos, técnicas y métodos, a más de los recursos o factores productivos

La coordinación de los recursos humanos, financieros y materiales en conjunto todo a través de un enfoque sistémico.

El desempeño de los sistemas de información y procesos empresariales y de la toma de decisiones.

¿De qué se ocupa? De una acción de responsabilidad social, de una gestión y relación con el medio ambiente y todos los temas relacionados con enfoque sistémico de las empresas como son

La Reingeniería de procesos

El uso adecuado de tecnologías,

La Excelencia empresarial basada en los procesos

La educación ecológica y

La promulgación de la responsabilidad y los sistemas de valores sociales

¿Qué relaciones se dan?- La Administración y Gestión Empresarial se relaciona estrechamente con otras ciencias como la Economía, Contabilidad, Psicología, Sociología, Política, Matemáticas, Estadística; también con la, Filosofía y el Marketing como **Áreas del conocimiento**

4. OBJETIVOS:

4.1. GENERALES

¿Qué?: Gestionar Sistémicamente los procesos desarrollados en la organización y en particular las interacciones entre tales procesos (ISO 9000:2000). La Gestión por Procesos se basa en la modelización de los sistemas como un conjunto de procesos interrelacionados mediante vínculos causa-efecto. El propósito final de la Gestión por Procesos es asegurar que todos los procesos de una organización se desarrollan de forma coordinada, mejorando la efectividad y la satisfacción de todas las partes interesadas (clientes, accionistas, personal, proveedores, sociedad en general).

¿Cómo? Aplicar técnicas modernas de Gestión, basados en un enfoque integracional que prioricen los inputs y outputs así como la retroalimentación de cada proceso empresarial

¿Para qué?

Aplicar los conocimientos y herramientas adquiridos en el mundo laboral y de los negocios

4.2. ESPECÍFICOS

Analizar los procesos empresariales y el Gestiónamiento de los recursos

Identificar la disminución de costos en función del mejoramiento continuo de los procesos empresariales

Reconocer la estrategia empresarial para el diseño industrial de procesos, mediante el uso de técnicas de gestión y su contraste con la estrategia del mercado

Aplicar una reingeniería de procesos para alcanzar la productividad y excelencia empresarial

5. COMPETENCIA DE ASIGNATURA

Gestiona sistemáticamente los procesos desarrollados en la organización y en particular las interacciones entre tales procesos (ISO 9000:2000)

6. CONTENIDOS (Unidades de Competencia y Elementos de Competencia)

UNIDAD DE COMPETENCIA	1	CRÉDITO	1	TOTAL HORAS: 16
Analiza los procesos empresariales y el gestionamiento de los recursos				
				HORAS
SISTEMA DE CONOCIMIENTOS	SISTEMA DE HABILIDADES	SISTEMA DE VALORES	P	N.P
La Gestión Empresarial por procesos	<p>Analiza los procesos empresariales y gestiona recursos y factores con efectividad</p> <p>Interpreta las entradas y salidas del proceso de forma eficaz</p>	<p>Procede con ética empresarial</p> <p>genera un ambiente de trabajo en un marco de respeto y responsabilidad</p>		16
TOTAL:				16

TAREAS INVESTIGATIVAS Y LABORALES DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA	1
<ul style="list-style-type: none"> - Tareas diarias: definiciones de Proceso, Cultura Organizacional y Enfoque sistémico - Tareas del crédito: Investigar el Diseño Empresarial por Procesos y explique cómo lo aplicaría en su empresa o negocio (real o simulada) 	

UNIDAD DE COMPETENCIA	2	CRÉDITO	1	TOTAL HORAS: 16		
Identifica la disminución de costos en función del mejoramiento continuo de los procesos empresariales de acuerdo a indicadores						
					HORAS	
SISTEMA DE CONOCIMIENTOS	SISTEMA DE HABILIDADES	SISTEMA DE VALORES	P	N.P		
Indicadores de Gestión de procesos empresariales(calidad, eficiencia, eficacia, economía y productividad)	Identifica la disminución de costos y el mejoramiento continuo de los procesos de acuerdo a indicadores de gestión	Procede con ética empresarial genera un ambiente de trabajo en un marco de respeto y responsabilidad	16	16		
TOTAL:					16	

TAREAS INVESTIGATIVAS Y LABORALES DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA

- Tareas diarias: definiciones de , Cultura Organizacional y Enfoque sistémico
- Tareas del crédito: Investigar el Diseño Empresarial por Procesos y explique cómo lo aplicaría en su empresa o negocio (real o simulada)

UNIDAD DE COMPETENCIA	3	CRÉDITO	1	TOTAL HORAS: 16		
Reconoce la Estrategia empresarial para el Diseño industrial de procesos mediante el uso de técnicas de gestión y el contraste con la estrategia del mercado						
					HORAS	
SISTEMA DE CONOCIMIENTOS	SISTEMA DE HABILIDADES		SISTEMA DE VALORES	P	N.P	
Técnicas de la Gestión por procesos y Sistema de Gestión Integrado	Identifica las técnicas de gestión como herramientas para el diseño de la Estrategia básica de los procesos con optimización Integra las diferentes funciones y recursos de gestión en Sistemas que operan con procesos de eficiencia		Planifica, organiza y gestiona con calidad y calidez Se muestra sensibilidad y adaptación a los cambios en la Estructura empresarial		16	
TOTAL:					16	

TAREAS INVESTIGATIVAS Y LABORALES DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA	3
--	----------

- Tareas diarias: conceptualizar la Gestión de operaciones, logística y abastecimientos
- Tareas del crédito: Investigar la Gestión de calidad y como se aplica en una empresa Industrial (real o simulada)

UNIDAD DE COMPETENCIA	4	CRÉDITO	1	TOTAL HORAS: 16		
Aplicar una reingeniería de procesos para alcanzar la productividad y excelencia empresarial						
					HORAS	
SISTEMA DE CONOCIMIENTOS	SISTEMA DE HABILIDADES		SISTEMA DE VALORES	P	N.P	
La Reingeniería de procesos	<p>Aplica una reingeniería de procesos orientada a lo sistémico para alcanzar la productividad y excelencia empresarial</p> <p>Compara los resultados de las estructuras lineales y funcionales con los resultados de la reingeniería de procesos(Estructuras planas y procesales)</p>		<p>Planifica, organiza, integra y evalúa con calidad en el desempeño</p> <p>Actúa con responsabilidad, ética y equidad</p>		16	
TOTAL:					16	

TAREAS INVESTIGATIVAS Y LABORALES DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA 4

- Tareas diarias: definición de Reorganización, Reestructuración de
- Las tareas del personal
- Tareas del crédito: Realice un Diseño esquemático de las funciones de la Gestión del R.H. en una estructura organizacional plana con los integrantes del grupo de trabajo y aplique una guía de observación para obtener finalmente tres conclusiones

7. PLAN TEMÁTICO POR UNIDADES DE COMPETENCIA

TEMA	CONFERENCIA	CLASE P RÁCTICA	TALLER	SEMINARIO	LABORATORIO	EVALUACIÓN	TOTAL HORAS	
							P-	N.P.
La Gestión Empresarial por procesos	7	4	4			1		16
Indicadores de Gestión de procesos empresariales	7	4	4			1		16
Técnicas de la Gestión por procesos y Sistema de Gestión Integrado	7	4	4			1		16
La Reingeniería de procesos	7	4	4			1		16
						SUBTOTAL:		64
						TOTAL:		64

8. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

UNIDAD DE COMPETENCIAS	METODOS	TECNICAS ACTIVAS Y PARTICIPATIVAS
La Gestión Empresarial por Procesos	Holístico Sistémico Procesal	Mentefacto – Análisis Sistémico
Indicadores de Gestión por Procesos	Aprendizaje cooperativo	Taller grupal de cooperación estructurada
Técnicas de la Gestión por procesos y Sistema de Gestión Integrado	Método para el Desarrollo Lógico (Inteligencias Múltiples)	Desarrollo de Competencias Cognitivas Complejas
La Reingeniería de Procesos	Interacción Teórico-Practica (ITP)	Foros de critica argumentativa; Guía de Observación

9. RECURSOS

HUMANOS: Docentes, Educandos, Directivos
MATERIALES: Pizarra Marcadores Folletos, Cuadernos
TECNICOS Textos
TECNOLOGICOS Laptop Proyector C,P,U Internet

10. LINEAS DE INVESTIGACION

LINEAS DE INVESTIGACION DE LA CARRERA	PROYECTO INTEGRADOR DE ASIGNATURA
Emprendimiento, Gestión e Innovación	

11. SISTEMA DE EVALUACION DE LA ASIGNATURA

TECNICAS:	INSTRUMENTOS	INDICADORES OPERATIVOS	STANDARES DE CALIDAD
Pruebas Talleres grupales	Cuestionario de preguntas Escritas, orales o practicas	Nivel de resultados Nivel de respuestas Nivel de análisis Nivel de conocimientos, habilidades y valores	Efectividad Eficiencia Pertinencia Optimización Impacto

- EVALUACIÓN INICIAL (de la asignatura de la unidad de competencia y del tema clase)
- EVALUACIÓN DE PROCESO (60%) (utilización de técnicas e instrumento de evaluación por crédito)
- EVALUACIÓN FINAL (40%)Examen acumulativo y/o (proyecto integrador de asignatura)

11.1. ACREDITACIÓN :

- Evaluación por crédito (15%); Total (60%)
- Evaluación final Acumulativa y/o (proyecto integrador de asignatura (40%)
- Acta de calificación de aprobación y/o reprobación de la asignatura.
 - De 5 a 6.99 se presenta a examen supletorio
 - Menos 5 puntos reprobado

BIBLIOGRAFIA

AUTOR	TÍTULO	AÑO	IDIOMA	EDICIÓN
PEREZ, Fernández De Velasco J.A.	Gestión por Procesos	2009	Español	Editorial Madrid (3ra)
FERNANDEZ Gago Roberto	Administración de la Responsabilidad social corporativa	2006	Español	IEGE (3ra)
RUBIO Domínguez Pedro	Introducción a la Gestión Empresarial	2007 2008	Español	Biblioteca Electrónica Virtual
MALDONADO, José Ángel	Gestión de Procesos		Español	BEV-Madrid (4ta)

KAPLAN, Roberts y NORTON, David	El Cuadro de mando integral	2009	Español	Gestión 2000 3ra edición
------------------------------------	--------------------------------	------	---------	-----------------------------